

**Regulamin rozliczania kosztów i opłat za ciepło
w Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Luiza” w Zabrze**

- b) **Koszty zmienne** zostaną wyliczone w oparciu o maksymalny jednostkowy koszt zmienny obliczony dla danego lokalu. Niezależnie od kosztów zmiennych użytkownik ponosi dodatkowe koszty związane z ewentualną koniecznością wymiany uszkodzonych podzielników na nowe.
14. Rozliczenie lokali użytkowych następuje na podstawie umowy.
15. Rozliczenie ciepła na cele centralnego ogrzewania dokonywane jest w terminie 4-ch miesięcy po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Wszelkie reklamacje dotyczące rozliczenia należy składać w ciągu 14 dni od daty otrzymania rozliczenia w siedzibie Spółdzielni. Reklamacje powinny być rozpatrywane w ciągu 60 dni i w tym okresie nie będą naliczane odsetki za zwłokę.
16. Różnicę powstałą w wyniku rozliczenia kosztów ciepła reguluje się następująco:
- a) niedopłatę użytkownik lokalu wnosi przy uiszczeniu należności za używanie lokalu w miesiącu następnym po otrzymaniu rozliczenia.
 - b) nadpłatę zalicza się na poczet najbliższych należności za używanie lokalu,
 - c) w przypadku użytkowników zadłużonych wobec Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „LUIZA” nadpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet zadłużenia z tytułu najstarszej należności za używanie lokalu,
 - d) w uzasadnionych przypadkach Zarząd Spółdzielni może wyrazić zgodę na wniesienie niedopłaty w miesięcznych ratach.
17. Zasady rozliczenia zużycia energii na potrzeby centralnego ogrzewania każdorazowo uwzględniają równe traktowanie wszystkich podmiotów bez względu na charakter lokalu.
18. W przypadku wystąpienia awarii licznika głównego/podlicznika wysokość kosztów za zużycie energii cieplnej przeznaczonej na potrzeby centralnego ogrzewania dla danego lokalu oblicza się na podstawie rozliczenia otrzymanego od dostawcy energii poprzez proporcjonalne przeliczenie wymaganej należności na powierzchnię wyrażoną w metrach kwadratowych poszczególnych lokali za dany okres.

**Regulamin rozliczania kosztów i opłat za ciepło
w Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Luiza” w Zabrze**

-
19. W przypadku wystąpienia awarii podzielnika wysokość kosztów za zużycie energii cieplnej przeznaczonej na potrzeby centralnego ogrzewania dla danego lokalu oblicza się na podstawie wartości i licznika głównego w danym okresie rozliczeniowym poprzez proporcjonalne przeliczenie na powierzchnię wyrażoną w metrach kwadratowych poszczególnych lokali za dany okres rozliczeniowy.

V. Zasady rozliczania ciepła do podgrzania ciepłej wody

1. Rozliczania kosztów ciepła na potrzeby przygotowania ciepłej wody użytkowej, w oparciu o wodomierze c.w.u. zamontowane w poszczególnych lokalach, dokonuje firma rozliczeniowa zgodnie z umową rozliczeniową zawartą z Zarządcą nieruchomości oraz niniejszym regulaminem.
2. Rozliczenie kosztów energii cieplnej zużytej na cele podgrzania c.w.u. następuje według podziału:
 - a) 20% sumy poniesionych kosztów od dostawcy ciepła - dzielonej proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokali;
 - b) 80% sumy poniesionych kosztów od dostawcy ciepła - dzielonej proporcjonalnie do wskazań wodomierzy c.w.u. w lokalach użytkowników.
3. Jednostkowy koszt podgrzania 1 m³ wody to stosunek całkowitego kosztu podgrzania wody do ilości zużytej ciepłej wody.
4. Użytkownik lokalu, do którego doprowadzona jest centralna ciepła woda użytkowa zobowiązany jest do ponoszenia opłat za podgrzanie wody wodociągowej wg wskazań wodomierzy indywidualnych, a dla lokali nie wyposażonych w wodomierze zgodnie z rozdziałem II pkt 8 niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku lokali nie wyposażonych w wodomierze wody ciepłej, jak też lokali, w których podczas odczytu planowego stwierdzone zostanie uszkodzenie lub brak legalizacji wodomierza, niezgłoszone wcześniej przez użytkownika, a także tam, gdzie użytkownik nie udostępnił lokalu do odczytu, nastąpi rozliczenie kosztów podgrzania wody dla umownego zużycia w wysokości i na zasadach określonych w „Regulaminie rozliczania dostawy wody zimnej i odprowadzania ścieków w GSM „Luiza”.

**Regulamin rozliczania kosztów i opłat za ciepło
w Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Luiza” w Zabrze**

6. W przypadku zgłoszenia uszkodzenia wodomierza zużycia wody ciepłej; będącego podstawą do obliczania kosztów podgrzania do rozliczenia zostanie przyjęte zużycie wody za cały okres od ostatniego protokolarnego odczytu, jak za analogiczny okres czasu z poprzedniego okresu rozliczeniowego wg zasad określonych w „Regulaminie rozliczania dostawy wody zimnej i odprowadzania ścieków w GSM „Luiza”.
7. Jeżeli użytkownik lokalu nie udostępni Spółdzielni wodomierzy w celu dokonania ich odczytu albo użytkownik lokalu dokona ingerencji w ten przyrząd lub urządzenie w celu zafałszowania jego pomiarów lub wskazań, właściciel lub zarządca budynku może dochodzić od użytkownika tego lokalu odszkodowania.

VI. Postanowienia końcowe

1. Do obowiązków Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „LUIZA” należy:
 - a) prowadzenie obsługi rozliczeń zgodnie z umową zawartą z firmą rozliczającą — na koszt użytkownika lokalu,
 - b) informowanie użytkowników lokali o planowanych odczytach podzielników kosztów w lokalach danego budynku (zespołu budynków) z wyprzedzeniem jednego tygodnia poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń,
 - c) niezwłoczna naprawa instalacji centralnego ogrzewania, naprawa lub wymiana zaworów termostatycznych, podzielników kosztów, plomb, przy czym naprawa uszkodzeń powstałych z winy użytkownika lokalu wykonywana będzie na koszt tego użytkownika,
 - d) kontrola stanu oraz prawidłowości zainstalowania i działania urządzeń.
2. Do obowiązków użytkownika lokalu należy:
 - a) umożliwienie osobom upoważnionym przez Górniczą Spółdzielnię Mieszkaniową „LUIZA” dostępu do zainstalowanych urządzeń, w celu przeprowadzenia kontroli stanu i prawidłowości działania urządzeń oraz dokonania odczytów,

**Regulamin rozliczania kosztów i opłat za ciepło
w Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Luiza” w Zabrze**

- b) zapewnienie warunków do prawidłowego działania zaworów termostatycznych, podzielników kosztów i wodomierzy — zgodnie z wytycznymi i instrukcją użytkowania,
 - c) niezwłoczne informowanie Administracji Spółdzielni o zauważonych nieprawidłowościach w działaniu instalacji, zaworów termostatycznych, podzielników kosztów i wodomierzy, ich uszkodzeniu lub zerwaniu plomb,
 - d) przestrzeganie zakazu dokonywania w lokalu zmian, przeróbek lub wymiany zainstalowanych urządzeń we własnym zakresie.
3. Każda ingerencja użytkownika lokalu w instalację centralnego ogrzewania bez zgody Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „LUIZA”, a w szczególności:
- a) zamontowanie dodatkowych grzejników lub ich zamiana,
 - b) zmiana kryz przy zaworach,
 - c) spuszczenie wody z instalacji,
 - d) uszkodzenie podzielnika kosztów lub jego plomby oraz każde inne działanie mające na celu sfałszowanie lub uniemożliwienie indywidualnego rozliczenia stanowi rażące naruszenie obowiązków użytkownika lokalu.
- Użytkownik lokalu dopuszczający się czynności, o których mowa w rozdz. VI ust. 3 zostanie obciążony wszystkimi kosztami z tym związanymi oraz jednorazową karą w wysokości 10-krotności miesięcznej zaliczki na c.o.
4. W przypadku oddania mieszkania do dyspozycji Spółdzielni, zdający składa stosowne oświadczenie o uregulowaniu ewentualnej niedopłaty za zużyte ciepło w okresie rozliczeniowym, podając w oświadczeniu adres do korespondencji, na który Spółdzielnia prześle rozliczenie CO. W przypadku odmowy złożenia powyższego zobowiązania zdający dokonuje wpłaty w wysokości 6 miesięcznej zaliczki za c.o. - bez naliczania odsetek, na poczet poniesionych kosztów.

**Regulamin rozliczania kosztów i opłat za ciepło
w Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Luiza” w Zabrze**

5. W przypadku zmiany użytkownika lokalu w okresie rozliczeniowym użytkownicy dokonują rozliczeń pomiędzy sobą składając w Spółdzielni stosowne oświadczenia. W przypadku braku takiego oświadczenia użytkownik opuszczający lokal pozostawia depozyt w wysokości 6 miesięcznej zaliczki za c.o. - bez naliczania odsetek, na poczet poniesionych kosztów.
6. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem rozliczenie ogrzewania dotyczy użytkownika, który zajmuje lokal w dniu rozliczenia.
7. Do rozpatrzenia reklamacji wynikających z rozdziału IV ust. 9 upoważniony jest Zarząd Spółdzielni.

Regulamin został zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni nr 31/X/2025
z dn. 7.10.2025 r. r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Traci moc Regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą GSM „LUIZA” sygn.
RN/2024/142

Tomaszowski

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Krystian Tomaszowski

Stwierdzam brak zastrzeżeń formalno-prawnych:

 Łukasz Golba
RADCA PRAWNY
KT 4842

Dokument zawiera 11 numerowanych stron, w tym biały załącznik.

Dokument przechowuje Zarząd GSM „Luiza”.

KT 4842
RADCA PRAWNY